

15 janvier 2018

Procès-verbal de la séance régulière du 15 janvier 2018 à 20 heures à la salle du conseil de l'édifice municipal situé au 750, rue des Loisirs.

Étaient présents siège numéro 1 : Mme Vicky Lauzier
siège numéro 2 : M. Jean Collard
siège numéro 3 : M. Roger Collard
siège numéro 4 : M. Patrick Salvas
siège numéro 5 : M. Philippe Roy
siège numéro 6 : Mme Sylvie Fafard

formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire M. Pierre Laflamme.

Était absent : aucun

Est également Mme Guylaine Bourgoïn, GMA, directrice générale et secrétaire trésorière.

L'assemblée débute par un court moment de réflexion.

01-18

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Sylvie Fafard et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté.

02-18

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par Patrick Salvas et résolu unanimement que le procès-verbal de l'assemblée régulière du 4 décembre et du 18 décembre 2017 soient adoptés avec correction à la résolution numéro 168-17 en ajoutant après : il est proposé par... « Roger Collard ».

SITUATION FINANCIÈRE AU 31 décembre 2017

épargne courant	184 471.61
régulière	81 480.96
Avantage entreprise	100 377.27
total	366 329.84

CAISSE RECETTES AU 31 décembre 2017

TOTAL DES RECETTES	73 347.93
---------------------------	------------------

15 janvier 2018

03-18

LISTE DES COMPTES

Il est proposé par Roger Collard et résolu unanimement d'approuver et de payer la liste des comptes du mois et d'autoriser le paiement des comptes impayés totalisant la somme de 77 003.32\$.

La liste des chèques fait partie intégrante de la présente résolution comme si elle était au long reproduite.

COMPTES PAYÉS :	38 194.73\$
SALAIRES PAYÉS :	<u>21 443.34\$</u>
	77 003.32\$

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS POUR LE PUBLIC

Aucune question.

MÉMO INSPECTEUR

Un rapport mensuel des permis et certificats est déposé par l'inspecteur en bâtiments.

04-18

DEMANDE À LA COMMISSION DE PROTECTION DU TERRITOIRE AGRICOLE DU QUÉBEC PAR M. BERNARD ST-MARTIN

ATTENDU QUE M. Bernard St-Martin adresse une demande d'autorisation à une fin autre que l'agriculture pour corriger la délimitation de son droit acquis résidentiel puisque le lot actuel traverse deux bâtiments ;

ATTENDU QUE la demande concerne les lots numéros 1 958 287 et 1 958 289;

ATTENDU QUE le projet est jugé conforme à la réglementation de zonage en vigueur ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Sylvie Fafard et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil municipal appuie la demande d'utilisation à une autre fin que l'agriculture adressée à la Commission de Protection du territoire agricole du Québec par M. Bernard St-Martin.

15 janvier 2018

05-18

DEMANDE DE PARC D'EXERCICE POUR ENTRAINEMENT

Mme Danielle Poirier, bénévole responsable du groupe Viactive transmet une demande de parc d'exercice pour entraînement.

Un groupe d'environ 15 personnes participant aux activités du groupe Viactive, démontre un intérêt afin que des équipements d'exercice soient installés dans un parc extérieur dans notre municipalité.

Il est proposé par Vicky Lauzier et résolu à l'unanimité des conseillers que des informations soient prises afin de vérifier si des subventions sont disponibles pour ce type de projet.

La faisabilité de ce projet sera évaluée.

Le conseil municipal remercie Mme Poirier pour son implication dans notre milieu.

06-18

RENOUVELLEMENT DE LA COTISATION ANNUELLE DE L'ADMQ 2018

Il est proposé par Roger Collard et résolu à l'unanimité des conseillers de renouveler la cotisation annuelle à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) pour l'année 2018.

07-18

OUVERTURE DES SOUMISSIONS POUR LES TRAITEMENTS DE FISSURES

Deux soumissions pour les traitements de fissures sont reçues.

1- Scellements de fissures J.F. inc. de Québec :
0 à 10 000m/linéaire à 1.14\$/ m/lin.
10 000 et plus à 1.09\$/ m.lin.

2- Lignes Maska de Ste-Cécile de Milton :
0 à 10 000m/linéaire à 1.14\$/ m/lin.
10 000 et plus à 1.08\$/ m.lin.

3- Pavex de Ste-Marie de Blandford :
0 à 10 000m/linéaire à 1.26\$/ m/lin.
10 000 et plus à 1.19\$/ m.lin.

4- Permaroute de St-Alphonse de Granby :
0 à 10 000m/linéaire à 1.75\$/ m/lin.
10 000 et plus à 1.55\$/ m.lin.

Il est proposé par Philippe Roy et résolu à l'unanimité des conseillers d'accorder le contrat à Lignes Maska considérant qu'il a la plus basse soumission conforme.

Les travaux sont prévus avec la contribution financière du programme R.I.R.L.

08-18

OUVERTURE DES SOUMISSIONS POUR TRAVAUX DE RAPIÉÇAGE MÉCANISÉ

Voici le résultat de deux soumissions reçues pour le rapiéçage mécanisé :

- 1- Permaroute de St-Alphonse de Granby :
450\$ la tonne installée
- 2- Vallières Asphalte inc. :
165\$ la tonne excluant les taxes.

Considérant la grande différence entre les deux prix obtenus, des vérifications seront faites avant de prendre une décision.

09-18

CAMP DE JOUR

Il est proposé par Jean Collard et résolu à l'unanimité des conseillers qu'un sondage soit effectué afin de vérifier l'intérêt des parents pour l'organisation d'un camp de jour durant l'été 2018.

Si l'intérêt est démontré, le conseil municipal présentera une demande de subvention au programme Emploi Été Canada afin d'avoir une subvention pour engager des étudiants pour travailler au camp de jour.

M. Pierre Laflamme, maire et Mme Guylaine Bourgoïn, GMA, directrice générale et secrétaire trésorière sont autorisés à signer les documents nécessaires pour ce projet.

10-18

ACCUEIL DES NOUVEAUX ARRIVANTS

Il est proposé par Jean Collard et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil municipal accepte que Mme Sylvie Fafard soit représentante de la Municipalité pour rencontrer les nouveaux arrivants afin de les accueillir et leur remettre une pochette d'information.

15 janvier 2018

11-18

RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE DE PUBLICITÉ ANNUELLE AVEC RADIO ACTON

Il est proposé par Sylvie Fafard et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil municipal décide de renouveler l'entente de plan publicitaire avec Radio Acton pour la période de un an au montant de 1000\$ plus taxes.

12-18

ENTENTE D'ENTRETIEN POUR LES HABITS DE COMBAT DES POMPIERS VOLONTAIRES

Il est proposé par Jean Collard et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'entente pour l'entretien des habits de combat des pompiers volontaires avec l'Arsenal de Drummondville pour 2017 et 2018.

13-18

NOMMER LES SIGNATAIRES POUR SIGNER LES DOCUMENTS RELATIFS À LA CESSION DE TERRAIN À FERME MARCOBEN, M. MARTIAL BENOIT, PAR LA MUNICIPALITÉ

Il est proposé par Roger Collard et résolu à l'unanimité des conseillers que M. Pierre Laflamme, maire et Mme Guylaine Bourgoïn, GMA, directrice générale et secrétaire trésorière soient nommés afin de signer tous les documents nécessaires à la cession de terrain à Ferme Marcoben du 177 rang 10 ouest par la municipalité.

Le conseil municipal avait accepté la cession en adoptant la résolution numéro 103-17 en date du 18 septembre 2017.

COMMUNIQUÉS, CORRESPONDANCE

- Communiqué de la FQM ayant pour objet le résultat de la mobilisation de la FQM et ses membres : un gain de 22,8 M\$ pour les municipalités du Québec dans la facturation des services de la SQ ;
- lettre de la Sécurité publique Québec concernant la facturation des services policiers de la Sûreté du Québec ;
- relevé de paiement et de fourniture de matériaux du ministre des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports ;
- lettre de la Commission de protection du territoire agricole Québec ayant pour objet le dossier 416027 ;
- courriel du ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire Québec (MAMOT) concernant la

déclaration d'intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal ;

- relevé envoyé au MAMOT indiquant les membres du conseil ayant déposé une déclaration d'intérêts pécuniaires ;
- courriel envoyé à la Sécurité civile concernant la mise à jour des ressources municipales;
- lettre de félicitations du Gouvernement du Québec adressée à monsieur Pierre Laflamme, suite à son élection au poste de maire de Saint-Nazaire-d'Acton;
- accusé de réception du Directeur Général des Élections du Québec de la liste des donateurs et rapport de dépenses des élus municipaux ;
- fiche de renseignements envoyée à l'Union des Municipalités du Québec (UMQ) concernant des informations au sujet du nouveau maire de Saint-Nazaire-d'Acton ;
- courriel de la Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ) concernant l'annonce du versement d'une ristourne à ses membres ;
- flash-info de Sécurité civile du 11 décembre 2017 ;
- lettre adressée au Ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des Transports concernant l'intersection du rang d'Upton, du chemin Saint-Hyacinthe et du rang Brodeur ;
- accusé de réception du Ministère des Transports Québec concernant le nouveau poste de transbordement et les risques routiers associés ;
- lettre de félicitations de la Sûreté du Québec adressée à monsieur Pierre Laflamme, suite à son élection au poste de maire de Saint-Nazaire-d'Acton;
- lettre de félicitations de la Commission Scolaire de Saint-Hyacinthe adressée à monsieur Pierre Laflamme, suite à son élection au poste de maire de Saint-Nazaire-d'Acton;
- lettre de la FQM ayant pour objet la déclaration d'élection au conseil d'administration de la FQM région administrative 16-Montérégie (La Haute-Yamaska) ;
- rapport sur la situation financière 2017 de la municipalité de Saint-Nazaire-d'Acton ;
- prévisions budgétaires 2018 de la municipalité de Saint-Nazaire-d'Acton ;
- avis public concernant le règlement numéro 356-17 pour fixer les taux de taxes pour l'exercice financier 2018 ;
- avis public concernant l'adoption du budget 2018 ;
- avis public concernant le calendrier des séances ordinaires du conseil municipal de la municipalité de Saint-Nazaire-d'Acton ;
- procès-verbal de la MRC d'Acton de la séance ordinaire du 22 novembre 2017 ;
- courriel de la MRC d'Acton ayant pour objet la loi sur le cannabis ;
- courriel de monsieur Serge Dupont, Directeur général adjoint et Directeur du service de l'aménagement, concernant une rencontre du comité de sécurité incendie ainsi qu'un bilan des visites de prévention pour les risques faibles ;
- quatre règlements de la Municipalité de Sainte-Hélène-de-Bagot en lien avec les modifications imposées par Québec pour la concordance (règlement d'urbanisme, règlement de zonage, règlement de lotissement et règlement de construction);

- Affiche coups de cœur des maires 2017 de Réseau Biblio de la Montérégie ;
- Rapport d'heures travaillées des bénévoles à la bibliothèque municipale en 2017, soit 895,5 heures ;
- Urba, volume 38, numéro 04, novembre 2017, un article concernant sur la légalisation du cannabis ;
- courriel de l'ABMRA ayant pour objet l'inscription au camp d'hiver et saison de baseball mineur 2018 ;
- courriel du Comité des loisirs de Sainte-Hélène-de-Bagot informant les familles extérieures sur leur camp de jour qui sera réservé aux familles Hélénoises;
- communiqué concernant l'activité Viactive ;
- lettre de remerciement du Regroupement des maisons pour femmes victimes de violence conjugale pour avoir proclamé la municipalité de Saint-Nazaire-d'Acton alliée contre la violence conjugale ;
- lettre de remerciement du CDRN adressée à monsieur Pier-Hugo Chagnon pour avoir représenté la municipalité de Saint-Nazaire-d'Acton au sein de leur conseil d'administration ;
- invitation à un Vins et fromages de la Foire Agroalimentaire 2018 de la région d'Acton ;
- lettre de Chaussures Belmont inc. concernant la facturation et l'envoi de chèques ;
- confirmation d'inscription à la formation « Le comportement éthique » pour les nouveaux élus : Vicky Lauzier, Sylvie Fafard et Philippe Roy ;
- cartes de souhaits des fêtes.

DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Une deuxième période de questions est réservée au public.

VARIA

RAPPORT

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Sylvie Fafard et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit levée à 21 heures 30.

Pierre Laflamme
Maire

Guylaine Bourgoïn, GMA
Directrice générale et
Secrétaire trésorière