

11 janvier 2016

Procès-verbal de la séance régulière du 11 janvier 2016 à 20 heures à la salle du conseil de l'édifice municipal situé au 750, rue des Loisirs.

Étaient présents siège numéro 1 : M. Pier-Hugo Chagnon  
siège numéro 2 : absent  
siège numéro 3 : M. Roger Collard  
siège numéro 4 : M. Patrick Salvas  
siège numéro 5 : M. Eric Laforge  
siège numéro 6 : M. Pierre Laflamme

formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire M. André Fafard.

Était absent : M. Jean Collard

Est également Mme Guylaine Bourgoin, directrice générale et secrétaire trésorière.

L'assemblée débute par un court moment de réflexion.

01-16

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Pierre Laflamme et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté.

02-16

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par Eric Laforge et résolu unanimement que le procès-verbal de l'assemblée régulière du 3 décembre et du 15 décembre et 17 décembre 2015 soient adoptés.

SITUATION FINANCIÈRE AU 26 décembre 2014

épargne courant	115 000.14
épargne à terme régulier	200 000.00
rachetable	55 887.59
total	<b>370 887.73</b>

CAISSE RECETTES AU 31 décembre 2014

<b>TOTAL DES RECETTES</b>	<b>53 770.91</b>
---------------------------	------------------

11 janvier 2016

03-16

LISTE DES COMPTES

Il est proposé par Pier-Hugo Chagnon et résolu unanimement d'approuver et de payer la liste des comptes du mois et d'autoriser le paiement des comptes impayés totalisant la somme de 81 720.67\$.

La liste des chèques fait partie intégrante de la présente résolution comme si elle était au long reproduite.

COMPTES PAYÉS :	58 770.37\$
SALAIRES PAYÉS :	<u>22 950.30\$</u>
	81 720.67\$

PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS POUR LE PUBLIC

Aucune question.

MÉMO INSPECTEUR

Un rapport mensuel et annuel des permis et certificats est déposé par l'inspecteur en bâtiments.

Rapport

04-16

DOSSIER À L'ÉGARD D'UN REMBLAI DANS LA RIVE DE LA RIVIÈRE DUNCAN

Un rapport est déposé faisant l'historique d'un remblai dans la rive de la rivière Duncan par M. Vincent Cordeau, inspecteur en bâtiments.

Après avoir pris connaissance de ce rapport, il est proposé par Pier-Hugo Chagnon et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil municipal demande à l'inspecteur de donner suite dans ce dossier afin de faire respecter les normes d'environnement, de sécuriser les bandes riveraines selon les règles de l'art, par contre de ne pas défaire ce qui est réalisé et repris sur le terrain.

11 janvier 2016

DÉPÔT DE L'INVENTAIRE DES EFFETS, OUTILS ET ÉQUIPEMENTS DE LA MUNICIPALITÉ PAR L'INSPECTEUR MUNICIPAL

Annuellement, un inventaire est déposé par l'inspecteur municipal pour les biens divers, outils et équipements du garage municipal, du bureau municipal, du centre des loisirs, des parcs et terrains des loisirs et du chalet des loisirs.

Considérant que personne n'est en poste pour le moment, l'inventaire sera mis à jour un peu plus tard.

05-16  
RENOUVELLEMENT DE LA COTISATION ANNUELLE DE L'ADMQ 2016

Il est proposé par Roger Collard et résolu à l'unanimité des conseillers de renouveler la cotisation annuelle à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) pour l'année 2016.

OFFRE D'EMPLOI SERA AFFICHÉE

Une offre d'emploi pour un poste de chef d'équipe ou personne aux travaux de publics sera affichée dans les journaux locaux et annoncée à Radio Acton.

06-16  
ENTENTE POUR ÉCHANGE POUR ENTRETIEN DES CHEMINS D'HIVER AVEC LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-EUGÈNE DE GRANTHAM

Il est proposé par Roger Collard et résolu à l'unanimité des conseillers que le conseil municipal demande à la municipalité de Saint-Eugène de Grantham pour un échange d'entretien des chemins d'hiver incluant le sablage.

L'échange pourrait être que notre municipalité ferait l'entretien d'hiver de la route Bibeau qui est la continuité du rang 13 situé sur notre territoire et que votre municipalité en échange ferait l'entretien de la partie du chemin Saint-Hyacinthe qui est sur notre territoire.

COMMUNIQUÉS, CORRESPONDANCE

- Lettre du MMQ (La Mutuelle des municipalités du Québec) ayant pour objet le Plani-Conseil MMQ 2016, votre planificateur mensuel et annuel ;
- Lettre du Comité de revitalisation de la rivière Chibouet ayant pour objet la demande d'appui financier ;

11 janvier 2016

- Cartes de vœux des fêtes d'organismes et fournisseurs ;
- Procès-verbal de la séance ordinaire du 9 décembre 2015 de la MRC d'Acton ;
- Le magazine des matières résiduelles du Québec, automne 2015, vol.11 no 2 ;
- Courriel concernant le chèque remis à la responsable de la bibliothèque ;
- Heures travaillées des bénévoles de la bibliothèque pour 2015 ;
- Lettre du MAMOT concernant le versement de la SOFIL à la Municipalité ;
- Avis aux employés utilisant un véhicule de la municipalité dans le cadre de leur fonction concernant leur permis de conduire ;
- Lettre envoyée à un citoyen concernant des véhicules en bordure de la route ;
- Note concernant une rencontre pour le service incendie avec la Municipalité de Sainte-Hélène-de-Bagot ;
- Liste des locataires du Val Bonheur ;
- Courriel d'Olivier Larocque concernant la fin de ses services ;
- Courriel concernant la location de la salle de l'école pour le CDRN le 16 mars 2016 ;
- Prix pour cordes, élastiques pour camion ;
- Avis public concernant le règlement numéro 345-15 pour fixer les taux des taxes pour l'exercice financier 2016 ;
- Prévisions budgétaires 2016 ;
- Rapport relativement aux infractions et aux remises pour la municipalité pour la période du 1<sup>er</sup> octobre 2014 au 30 septembre 2015 ;
- Photos d'un poteau d'Hydro dans le rang Brodeur ;
- Communiqué de la Sûreté du Québec ayant pour objet une arnaque téléphonique ;
- Lettre du Ministère de Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques Québec ayant pour objet le programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l'élimination de matières résiduelles ;
- Courriel du Ministère des Transports ayant pour objet le dossier du rang Brodeur ;
- Mini-Scribe, janvier 2016, volume 25, numéro 1 ;
- Avis public concernant le calendrier des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2016 ;
- Article concernant des recommandations de la CAPERN (Commission de l'agriculture, des pêcheries, de l'énergie et des ressources naturelles) au gouvernement pour assouplir la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles ;
- Courriel de la MRC d'Acton ayant pour objet la mise en valeur du patrimoine bâti ;
- Mini express no 09, 16 octobre 2015 concernant le nouveau programme d'aide aux personnes âgées pour le paiement des taxes municipales ;
- Courriel de la Ville d'Acton Vale ayant pour objet le nouveau tarif judiciaire ;

- Article de la Chronique Assurance concernant les obligations découlant de la neige projetée de la voie publique ;
- Courriel de M. Normand Poulin concernant la parution du prochain journal Le Porte-Parole de Saint-Nazaire d'Acton;
- Lettre du CDRN concernant leur AGA pour 2016 ;
- Lettre de la FQM ayant pour objet les nouvelles législations–accédez à vos services Santé et Sécurité du Travail (SST) et renouvellement de notre adhésion;
- Avis d'assemblée spéciale concernant la séance extraordinaire du Conseil du jeudi 17 décembre 2015 ;
- Avis d'assemblée spéciale concernant la séance extraordinaire du Conseil du 3 décembre 2015 ;
- Avis public concernant la session convoquée exclusivement pour l'étude du budget le 17 décembre 2015 ;
- Courriel de Via Capital concernant la vente du 810, rue Du Moulin ;
- Lettre de la MMQ ayant pour objet les formations MMQ 2016 ;
- Demande de consentement pour des travaux d'Hydro Québec ;
- Lettre de la Commission Scolaire de Saint-Hyacinthe ayant pour objet le paiement par dépôt direct ;
- Procès-verbal de la séance ordinaire du 25 novembre 2015 de la MRC d'Acton ;
- Accusé réception des Affaires municipales et Occupation du territoire Québec du relevé des déclarations des intérêts pécuniaires ;
- Note concernant les assurances Chapdelaine Assurance et l'évaluation pour la bâtisse.

## DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

Une deuxième période de questions est réservée au public.

## VARIA

## RAPPORT

07-15

## LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Roger Collard et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance soit levée.

---

André Fafard  
Maire

---

Guylaine Bourgoïn, GMA  
Directrice générale et  
Secrétaire trésorière